

## UMOWA

Zawarta w dniu ..... o świadczenie usług w zakresie udziału w półkolonii:

### Dane dziecka

Imię i nazwisko dziecka	
Data urodzenia dziecka	
Adres zamieszkania dziecka	

zwanego w dalszej części umowy „UCZESTNIKIEM”

pomiędzy: rodzicami/ opiekunami prawnymi zgłaszającymi uczestnika półkolonii:

### Dane rodziców / opiekunów prawnych

Imię i nazwisko matki/ opiekuna prawnego	
Data urodzenia matki/ opiekuna prawnego	
Adres zamieszkania matki/ opiekuna prawnego	
Telefon kontaktowy matki/ opiekuna prawnego	

Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego	
Data urodzenia ojca/ opiekuna prawnego	
Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego	
Telefon kontaktowy ojca/ opiekuna prawnego	

zwanym/i w dalszej części umowy „ZGŁASZAJĄCYM/I”

a Szkołą ..... nr ..... im.....,  
(adres) .....

zwaną w dalszej części umowy „ORGANIZATOREM”.

## § 1

### WARUNKI UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONIACH

1. Uczestnikiem półkolonii dofinansowanych przez Miasto Poznań może być **uczeń szkoły podstawowej uczęszczający do klasy I-III (w roku szkolnym 2017/2018) mieszkający w Poznaniu**.
2. Podstawą do wzięcia udziału w półkoloniach jest **rozliczanie przez obojga rodziców/ opiekunów prawnych podatku na rzecz Miasta Poznania**. Jeżeli uczestnik znajduje się pod opieką jednego rodzica, powyższy warunek dotyczy rodzica sprawującego pieczę. Spełnienie wskazanego warunku potwierdza się oświadczeniem złożonym przez rodziców/opiekunów prawnych (stanowi załącznik do niniejszej umowy).
3. Uczestnik może **wziąć udział tylko raz** w półkoloniach dofinansowanych przez Miasto Poznań.
4. Zgłoszenia uczestnika na półkolonie może dokonać wyłącznie jego opiekun prawny lub osoba, której opiekun prawny uczestnika udzielił pełnomocnictwa do zgłoszenia na półkolonie.
5. Liczba miejsc na półkoloniach jest ograniczona – o przyjęciu uczestnika decyduje **kolejność zgłoszeń**. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danej placówce kolejni uczestnicy wpisywani będą na listę rezerwową według kolejności zgłoszeń.
6. Podstawą rezerwacji miejsc na półkoloniach jest **dostarczenie wypełnionych dokumentów: karty kwalifikacyjnej (stanowiącej załącznik do niniejszej umowy), a następnie porozumienia oraz oświadczenia o rozliczaniu podatków na rzecz Miasta Poznania w terminie wyznaczonym przez organizatora podanym do publicznej wiadomości**.
7. Niezłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z udziału uczestnika w półkoloniach.

## § 2

### OPŁATY

1. Półkolonie finansowana są ze środków budżetu Miasta Poznania oraz opłaty ponoszonej przez rodziców/opiekunów prawnych.
2. Całkowity koszt półkolonii dla jednego uczestnika wynosi **440 zł / 490 zł**.
3. Opłata ponoszona przez rodziców/opiekunów wynosi **100 zł**.
4. Należną kwotę należy wpłacić na konto: PKO BP S.A. nr **10 1020 4027 0000 1302 1262 0870**
5. Opłatę należy uiszczyć najpóźniej **do 14 dni przed rozpoczęciem turnusu**.

## § 3

### REZYGNACJA Z PÓŁKOLONII

1. W przypadku rezygnacji z półkolonii w terminie dłuższym niż 10 dni przed datą ich rozpoczęcia organizator dokonuje zwrotu wpłaconej kwoty.
2. W przypadku rezygnacji z półkolonii w terminie krótszym niż 10 dni przed rozpoczęciem lub w czasie trwania półkolonii, uczestnikowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty.

## § 4

### OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI PÓŁKOLONII

1. Turnus półkolonii trwa 5 dni, od poniedziałku do piątku.
2. Organizator zapewnia uczestnikowi wykwalifikowaną opiekę w dniach od **25.06.2018.** do **29.06.2018,** w godzinach od **08.00** do **16.00,** w **Szkole Podstawowej nr 77 im. 15 Pułku Ułanów Poznańskich w Poznaniu ul. Dmowskiego 50** oraz we wszystkich miejscach, w których uczestnik będzie przebywał uczestnicząc w zaplanowanych atrakcjach i aktywnościach.
3. Zatrudniona kadra posiada kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452)
4. W ramach półkolonii uczestnikowi zapewnia się dwa posiłki dziennie – śniadanie i obiad.
5. Organizator zapewnia opiekę i atrakcje szczegółowo określone w programie półkolonii oraz w harmonogramie dnia stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy.
6. Liczba uczestników pozostających pod opieką jednego wychowawcy nie może przekraczać 15 osób, w tym maksymalnie 2 uczestników z niepełnosprawnością. Liczba uczestników z niepełnosprawnościami pozostającymi pod opieką jednego wychowawcy nie może przekroczyć 4.
7. Organizator nie zapewnia dodatkowo opieki medycznej w miejscu organizacji półkolonii. W sytuacji zachorowania uczestnika organizator zapewnia dostęp do opieki medycznej w najbliższej placówce zdrowia oraz niezwłocznie powiadomi rodziców / opiekunów prawnych.
8. Organizator nie zapewnia dodatkowego ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków dla dziecka. Ubezpieczenie pozostaje po stronie rodziców/opiekunów prawnych.
9. Szczegółowe informacje dotyczące bezpośredniego uczestnictwa w półkoloniach określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
10. Półkolonie organizowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2017 poz. 2198) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 r. poz.452)

#### Załączniki:

1. Wzór oświadczenia
2. Karta kwalifikacyjna uczestnika
3. Program półkolonii wraz z harmonogramem
4. Regulamin półkolonii

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora - **Szkołę Podstawową nr 77 im. 15 Pułku Ułanów Poznańskich w Poznaniu ul. Dmowskiego 50** - moich danych osobowych (imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania) oraz danych osobowych dziecka zgłoszonego na półkolonie (imienia i nazwiska, daty urodzenia, nr pesel, miejsca zamieszkania) w celu dokonania zapisu oraz uczestnictwa dziecka w półkoloniach.

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe

- c) żądania usunięcia danych, gdy:
  - a. dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
  - b. po cofnięciu zgody na przetwarzanie danych
  - c. dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
- d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
  - a. osoby te kwestionują prawidłowość danych
  - b. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
  - c. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
- 4. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji na półkolonie oraz zawarcia umowy.
- 6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

Wyrażam zgodę na wykonywanie zdjęć oraz filmów podczas zajęć w ramach półkolonii, które mogą być udostępniane publicznie.

.....  
Data i czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
Data i czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

Osoby upoważnione do odbioru dziecka z półkolonii:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

.....  
Data i czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
Data i czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego